

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«УСИНСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»
«УСИНСКАЯ БИБЛИОТЕКА ЯСЛОН ШОР СИСТЕМА
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЪОМКУД КУЛЬТУРА УЧРЕЖДЕНИЕ»**

П Р И К А З

от 24 августа 2020 г.

№ 69 /о.д./

Об утверждении Положения о порядке сотрудничества МБУК «УЦБС» с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Коми от 29.09.2008 г. № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», а также организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, повышения эффективности деятельности МБУК «УЦБС в области противодействия коррупции

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке сотрудничества муниципального бюджетного учреждения культуры «Усинская централизованная библиотечная система» с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Ввести в действие Положение о порядке сотрудничества муниципального бюджетного учреждения культуры «Усинская централизованная библиотечная система» с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции с 25 августа 2020 г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Усинская централизованная библиотечная система».

Директор МБУК «УЦБС»



М.А.Серов

Утверждено
приказом
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Усинская централизованная библиотечная система»
от 24 августа 2020 № 69/п.д./,
вводится в действие с 25 августа 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сотрудничества муниципального бюджетного учреждения культуры «Усинская централизованная библиотечная система» с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции для работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Усинская централизованная библиотечная система».

1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:

- 1) выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- 2) выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в муниципальное бюджетное учреждение культуры «Усинская централизованная библиотечная система» (далее – Учреждение), снижение коррупционных рисков;
- 3) создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
- 4) антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- 5) привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников Учреждения навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Коми от 29 сентября 2008 года № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми, другими нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, а также настоящим Положением.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. **Обращение** - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.2. **Письменные обращения** - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Учреждением и правоохранительными органами.

2.3. **Устные обращения** - это обращения, поступающие во время личного приема директора Учреждения, его заместителя, а также иных сотрудников Учреждения.

2.4. **Предложение** - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы Учреждения и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.5. **Заявление** - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности Учреждения. В отличие от предложения в нем не

раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.6. **Жалоба** - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес Учреждения, должностных лиц и отдельных лиц Учреждения, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Учреждения.

3. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

3.1. Учреждение принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений не позднее двух рабочих дней с того момента, как работникам Учреждения стало известно о вышеуказанных правонарушениях.

3.2. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.4. Учреждение обязуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.5. Учреждение обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - работниками Учреждения, только при наличии согласования с директором Учреждения.

3.7. Работники Учреждения, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.

4.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

5. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказами директора Учреждения.

5.2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с законодательством Российской Федерации, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение, необходимо руководствоваться законодательством и нормативными актами Российской Федерации.