

УТВЕРЖДАЮ

Управление культуры и национальной политики администрации  
муниципального образования городского округа "Усинск"  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного  
распорядителя средств бюджета МО ГО "Усинск")

Руководитель

(должность)

(подпись)

О.В. Иванова

(расшифровка подписи)

" 30 "

декабря

20 22

г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

7

Коды
0506001
91.01

Форма по ОКУД

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>1</sup>

Код по сводному реестру

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Усинская  
централизованная библиотечная система"

Деятельность библиотек и архивов

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

(указываются виды деятельности муниципального

учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Наименование муниципального учреждения

Вид деятельности муниципального учреждения

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотeki

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ83

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>6</sup>	
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
9101000.99.0.Б Б83АА00000	Все виды библиотечного обслуживания			Способ обслуживания	В стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100	100	100	10		
9101000.99.0.Б Б83АА01000	Все виды библиотечного обслуживания			Способ обслуживания	Вне стационара	Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100	100	100	10		
9101000.99.0.Б Б83АА02000	Все виды библиотечного обслуживания			Способ обслуживания	Удаленно через сеть Интернет	Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100	100	100	10		

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <sup>4</sup>				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги <sup>4</sup>		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>6</sup>
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
9101000.99.0. ББ83АА00000	Все виды библиотечного обслуживания				В стационарных условиях	Количество посещений	Единица	642	179337	188337	240923						
9101000.99.0. ББ83АА01000	Все виды библиотечного обслуживания				Вне стационара	Количество посещений	Единица	642	40 000	50 000	70 000						
9101000.99.0. ББ83АА02000	Все виды библиотечного обслуживания				Удаленно через сеть Интернет	Количество посещений	Единица	642	50000	75890	95082						

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации ст. 69.2.
2. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ "О библиотечном деле".
3. Постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 30.09.2020 № 1250 "Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования городского округа «Усинск» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания.
4. Решение Совета муниципального образования городского округа "Усинск" от 15.12.2016 № 93 "Об утверждении Положения об управлении культуры и национальной политики администрации муниципального образования городского округа "Усинск".

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Публикация в средствах массовой информации	Информация о конкурсах, мероприятиях	По мере необходимости
Рекламная информация	Распространение листовок, буклетов на мероприятиях (с информацией об условиях конкурсов и предстоящих мероприятиях, размещение афиш, информационных листов, плакатов, объявлений и др.)	По мере необходимости
Информационные стенды, расположенные в учреждении	Информация об учреждении, режиме работы учреждения, информации о перечне оказываемых услуг, тарифах на платные услуги, событиях и новостях, расписание занятий и мероприятий	По мере необходимости
Информирование при личном обращении, телефонная консультация	Все необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере необходимости

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>8</sup>

По соглашению заказчика и исполнителя;  
 Ликвидация заказчика и (или) исполнителя;  
 Нецелевое использование средств, выделенных на исполнение задания;  
 Другие случаи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Отраслевые органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период	Ежеквартально, по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей)	Управление культуры и национальной политики администрации муниципального образования городского округа "Усинск"
Выездная проверка		
Камеральная проверка		
Ведение журнала звонков, полученных от населения по "горячей линии"		
Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями		

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания на бумажном носителе

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Квартальный и годовой отчет об исполнении муниципального задания  
 Ежеквартальный отчет до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом и ежегодный отчет в срок до 30 января следующего за отчетным годом

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении

За несвоевременное предоставление информации руководителю учреждения несёт персональную ответственность.

## 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>9</sup>

<sup>1</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости уполномоченным бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>8</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии учредителем муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требований о представлении ежеквартальных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).